



## คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ ๒๙๒ / ๒๕๖๒

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำพระราชโบายสู่การปฏิบัติ

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำพระราชโบายสู่การปฏิบัติ เพื่อจัดอบรมโดยเชิญคณะวิทยากรของมูลนิธิประเทศไทยใสสะอาด มาให้ความรู้เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ และพระบรมราชโบายด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐ แก่นักเรียนแก่นำระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๕ จำนวน ๘๐ คน ระหว่างวันจันทร์ ๒ - วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ Conference Room โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุจุดมุ่งหมาย โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

นางสาวจินตนา	ศรีสารคาม	ประธานกรรมการ
นายธรรมบุญ	สวนสุข	กรรมการ
นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	กรรมการ
น.ส.ภรณ์กมนส์	ดวงสุวรรณ	กรรมการ
นางปานทิพย์	สุขเกษม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

	นางปานทิพย์	สุขเกษม	ประธานกรรมการ		
นางบุญเยี่ยม	พิทักษ์วงศ์	กรรมการ	นายสุ่มังครัตน์	โคตรมณี	กรรมการ
นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	กรรมการ	นายกิติศักดิ์	โฉมวิไล	กรรมการ
น.ส.วชิราภรณ์	สันตวงษ์	กรรมการ	นายอภิวัฒน์	บุญอ่อน	กรรมการ
นายศราวุธ	คารมหวาน	กรรมการ	นายชนเมธี	ศรีชะเทียน	กรรมการ
น.ส.กมลรัตน์	ตระกูลสถิตย์มัน	กรรมการ	นายชัยวัฒน์	ผ่องสังข์	กรรมการ
น.ส.พิกุลทา	หงษ์ทอง	กรรมการ	นายสุชาติ	รัตนเมธากูร	กรรมการ
น.ส.ภัทรนันท์	แดนวงศ์	กรรมการ	น.ส.ธนิดา	ไชยสุนทรกิตติ	กรรมการ
นางอาภาภรณ์	อริวัน	กรรมการ	นางจันทร์เพ็ญ	จันทร์ทอง	กรรมการ
น.ส.อนิชา	โปชีว	กรรมการ	น.ส.สมฤดี	เจียรสกุลวงศ์	กรรมการ
นายสันต์	พินิจมณีรัตน์	กรรมการ	นายนพดล	คำพร	กรรมการ
นายศิริณัฐ	ภูพิเศษศักดิ์	กรรมการ	น.ส.ณิชา	แสงทอง	กรรมการ

น.ส.นฤมล	รับส่ง	กรรมการและเลขานุการ
นายอรรถพล	ยตะโคตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
น.ส.พรทิพย์	นาคเกิด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. ติดต่อประสานงานกับคณะวิทยากร มูลนิธิประเทศไทยใสสะอาด และผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรม

๒. อำนวยการจัดกิจกรรม น้อมนำพระราชโบายสู่การปฏิบัติ ตามกำหนดการให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

๓. ประสานงาน ควบคุม ดูแล ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### ๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และพัสดุ

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
นางทัศนีย์	วงศ์เขียว	กรรมการ
นางบุญเยี่ยม	พิทักษ์วงศ์	กรรมการ
นายทินกร	พานจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
น.ส.นฤมล	รับส่ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. จัดหางบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรม และจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเงิน

๒. จัดทำสรุปงบประมาณที่ได้รับจากการดำเนินงาน

๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการอบรม

#### ๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

นายธรรมบุญ	สวนสุข	ประธานกรรมการ
นักการภารโรง		กรรมการ
นางสาวอาภาพร	ภีระบรรณ	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. จัดเตรียมสถานที่บริเวณหอประชุม ประดับผ้าเวทีสีทอง - ขาว

๒. จัดโต๊ะหมู่บูชา และโต๊ะหมู่ตั้งเครื่องสักการะหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ บนเวที และจัดบริเวณห้อง

Conference Room ให้เหมาะสม

๓. จัดที่นั่งสำหรับคณะวิทยากร ผู้บริหาร คณะครูบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง และนักเรียนผู้เข้ารับการอบรม

#### ๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

นายธรรมบุญ	สวนสุข	ประธานกรรมการ	
นางบุญเยี่ยม	พิทักษ์วงศ์	กรรมการ	
น.ส.ศิริมา	บุญสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ	
	นายนิธิภัทร์	สร้อยเชื้อดี	กรรมการ

**หน้าที่** จัดอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่มให้เพียงพอกับคณะวิทยากร ผู้บริหาร คณะครูบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนแกนนำผู้เข้ารับการอบรม

**๖. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล**

	นายธรรมนุญ	สวนสุข	ประธานกรรมการ	
น.ส.กุลยา	บุรพางกูร	กรรมการ	นายศักรินทร์ ศรีตระกูล	กรรมการ
น.ส.พรวลี	สุขสะอาด	กรรมการ	น.ส.กมลลักษณ์ สร้อยเงิน	กรรมการ
	น.ส.จุฑารัตน์	เกาะหวาย	กรรมการและเลขานุการ	

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์การรักษายาบาล และยาสามัญ ให้เพียงพอตลอดกิจกรรม  
 ๒. ดูแลผู้เข้ารับการอบรมที่เจ็บป่วย และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา**

	น.ส.ภรณ์กมนส์	ดวงสุวรรณ	ประธานกรรมการ	
นายสุวิท	ปิ่นอมร	กรรมการ	นายอรรถพล ยตะโคตร	กรรมการ
นายกำพล	จางจะ	กรรมการ	นายภาคภูมิ แก้วเย็น	กรรมการ
นายวัชร	เต่งเจริญสุข	กรรมการ	น.ส.วชิราภรณ์ สันตวงษ์	กรรมการ
	นายสุริยา	ทรัพย์เฮง	กรรมการและเลขานุการ	

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมจอโปรเจกเตอร์/โปรเจคเตอร์บนหอประชุม  
 ๒. จัดเตรียมเครื่องขยายเสียง เพื่อใช้ในการอบรม ณ Conference Room  
 ๓. ทำการบันทึกภาพนิ่งตลอดระยะเวลาการอบรมทั้งในและนอกสถานที่  
 ๔. เผยแพร่ภาพกิจกรรม ในเว็บไซต์โรงเรียน

**๘. คณะกรรมการรับลงทะเบียน**

	นายกิตติศักดิ์	โฉมวิไล	ประธานกรรมการ
น.ส.ณิชา		แสงทอง	กรรมการ
น.ส.พรทิพย์		นาคเกิด	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** รับลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรมบริเวณหน้าห้อง Conference Room เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.

**๙. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ พิธีกรและปฎิคม**

	นายธรรมนุญ	สวนสุข	ประธานกรรมการ	
นายชนินทร์	บัวแจ้	กรรมการ	นายชัยวัฒน์ ผ่องสังข์	กรรมการ
น.ส.เมทิตา	ชัยมา	กรรมการ	นางมลิวรรณ อันพิมพ์	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** เป็นพิธีกรดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน ต้อนรับคณะวิทยากรพร้อมผู้เข้ารับการอบรม โดยประสานงานกับทุกฝ่าย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้โครงการพระราชดำริ

	นางปานทิพย์	สุขเกษม	ประธานกรรมการ		
น.ส.พรทิพย์	นาคเกิด	กรรมการ	นางอาภาภรณ์	อริวัน	กรรมการ
นายชัยวัฒน์	ผ่องสังข์	กรรมการ	นายศิริณัฐ	ภูพิเศษศักดิ์	กรรมการ
นางสาวพิทิตา	ปราโมทย์	กรรมการ	น.ส.วชิราภรณ์	สันตวงษ์	กรรมการ
นายอรรถพล	ยตะโคตร	กรรมการ	นายอภิวัฒน์	บุญอ่อน	กรรมการ
น.ส.จุฑารัตน์	เกาะหวาย	กรรมการ	น.ส.นฤมล	รับส่ง	กรรมการและเลขานุการ
	นายกิตติศักดิ์		โณมิวิไล		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. ประสานงานยานพาหนะ รถบัสสำหรับนักเรียน จำนวน ๒ คัน และรถตู้โรงเรียนสำหรับคณะวิทยากร จำนวน ๑ คัน

๒. ควบคุมดูแลนักเรียนตลอดกิจกรรมการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้โครงการพระราชดำริ

๑๑. คณะกรรมการประเมินผล

น.ส.วชิราภรณ์	สันตวงษ์	ประธานกรรมการ
นายอรรถพล	ยตะโคตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** ทำการประเมินผล สรุปรายงานเสนอฝ่ายบริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เป็นไปตามกรอบการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวจินตนา ศรีสารคาม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

**กำหนดการ**  
**กิจกรรมน้อมนำพระราชโบายสู่การปฏิบัติ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม**  
**ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒**  
**ณ โรงเรียนวชิรธรรมสาริต กรุงเทพมหานคร**

.....

**วันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒**

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - กล่าวเปิดโครงการ โดย ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาริต
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - พระมหากษัตริย์ พ่อของแผ่นดิน โดย หม่อมหลวงปนัดดา ดิศกุล สมาชิกวุฒิสภา
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - หลักการทรงงานของ “พ่อของแผ่นดิน”  
- พระจริยวัตรของพระองค์ที่เป็นแบบอย่างที่ดี  
โดย ดร.ศักดิ์พงษ์ หอมหวล ผู้จัดการโครงการพัฒนาพื้นที่ดิน มูลนิธิชัยพัฒนา
- ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. - เตรียมความพร้อมเพื่อไปศึกษาดูงาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
- แจ้งหมายกำหนดการการศึกษาดูงาน

**วันอังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒**

- ๐๖.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. - พร้อมกันโรงเรียน
- ๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ออกเดินทางจากโรงเรียน ไปศึกษาหลักการทรงงานของพระองค์ที่โครงการศึกษาการทดลองการแก้ไขปัญหาดินเปรี้ยว อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลบ้านพริก อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวันโครงการ
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - ร่วมกิจกรรม “จิตอาสา” ณ โครงการศึกษาการทดลองการแก้ไขปัญหาดินเปรี้ยว อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลบ้านพริก อำเภอบ้านนา
- ๑๕.๐๐ น. - เดินทางกลับโรงเรียน

**วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒**

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. ทบทวน บทเรียนที่ได้รับ-เรียนรู้ และจากการศึกษาดูงาน
- ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ศึกษาคำสอนของพ่อ จากพระบรมราโชวาท (การศึกษาอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยกลุ่ม)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ศึกษาคำสอนของพ่อ จากพระบรมราโชวาท (ต่อภาคบ่าย)
- ๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. นำเสนอบทเรียน
- จากพระบรมราโชวาท
  - ปณิธานของกลุ่ม
  - ธรรมเนียมของห้อง
- (กลุ่มละ ๓-๕ นาที)
- ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. - มอบรางวัลการนำเสนอ ผลงานดี ๓ รางวัล  
- มอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียน และคุณครูทุกคนที่เข้าร่วมตลอดโครงการ  
- ผู้อำนวยการโรงเรียน กล่าวปิดโครงการ
- .....